Acta de Reunión del Consejo Académico

Código	**CAH-CA-03-2020**	**Fecha**	21/05/2020	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	1:00 p.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Plataforma Teams
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**REUNIÓN CONSEJO ACADÉMICO**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	28/05/2020	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

TEMAS A DESARROLLAR:

1. Llamado a lista y verificación de Quórum
2. Lectura del acta anterior
3. Análisis de la Directiva Ministerial No. 5
4. Varios

DESARROLLO:

1. Se hace el llamado a lista y se verifica la asistencia inicial del Rector y de 27 docentes y directivos miembros del Consejo Académico (28 asistentes que corresponden al 82,35%), por tal motivo se configura Quórum deliberatorio y decisorio para el desarrollo de la reunión. Durante la sesión, se alcanza un número máximo de 30 asistentes, que corresponde al 88,2% de asistencia.

2. Se hace la lectura del acta No. **CAH-CA-02-2020** del día 23 de abril. Se reciben comentarios respecto a la situación de representatividad de los docentes del área de Ciencias Sociales y de jornada extendida quienes desde esta reunión ya no participan. Por parte de algunos docentes se solicita que se mantenga la participación de dichos representantes hasta que el Consejo Directivo no tome una decisión al respecto, sin embargo, desde rectoría se pide respetar la decisión que se tomó en este consejo en la jornada de instalación, si se presenta alguna recomendación o se solicita un ajuste por parte del Consejo Directivo, se tomarán las acciones que se definan, por lo pronto no se hará ningún cambio a lo acordado hasta esta fecha.

   No se presentan otras observaciones y por tanto se aprueba el acta que será firmada en su momento por quienes asistieron a esta reunión.

3. Se presenta por parte de rectoría, el documento “Directiva Ministerial No. 5 del día 25 de marzo de 2020” que ya había sido entregada a los docentes en la comunicación interna No. 3 el día 30 de marzo pero que estaba a la espera de algunas definiciones y precisiones de su aplicación. Se hace una lectura general de los elementos de dicho documento y se hace énfasis en los aspectos referidos al material pedagógico que se

ha preparado desde el ministerio, especialmente en lo referente a guías de trabajo, ya que se presenta una relación de material pedagógico que está disponible en la página de “Colombia Aprende” y se ha pedido que ese material se revise para que pueda ser adoptado, adaptado y trabajado por las instituciones. También se hace mención de los Kits Escolares “sugeridos” que se presenta en uno de los anexos de la directiva.

Desde rectoría se informa que se giraron unos recursos que ingresan al presupuesto institucional para ser empleados en la ejecución de dichas propuestas. Inicialmente estaba contemplado un rubro por $145.153.870, pero que en un ajuste que se hizo desde el ministerio, se asignan recursos por valor de $113.088.996; lo cual da un promedio de $22.500 a $23.000 por estudiante, sobre este presupuesto es que deben pensarse las acciones que se vayan a ejecutar.

Otro de los aspectos que se presentan en la propuesta, es la posibilidad de hacer préstamos de equipos de cómputo o tablets asignados a la institución, a los estudiantes que pudieran llegar a requerirlos; sobre este aspecto también se estaban esperando precisiones ya que es un tema complejo a nivel de manejo de garantías en los inventarios institucionales.

Sobre estos aspectos se definen las acciones que se podrían adelantar como institución.

Una primera determinación tiene que ver con el manejo de guías que se entregarían de manera física a estudiantes con dificultades para presentar trabajos de manera virtual. En este aspecto algunas consideraciones específicas se relacionan con los siguientes aspectos:

- ¿A quiénes cobijaría la entrega de material físico?
  El rector indica que el espíritu de la norma es poder atender a los estudiantes que no han podido presentar evidencias del desarrollo de su trabajo por falta de conectividad, así que se esperaría llegar a esa población que está alrededor del 40% de los estudiantes matriculados.

- Los estudiantes con quienes no se ha tenido ningún tipo de comunicación desde el inicio de la estrategia “Aprende en casa”, ¿también estaría beneficiados? El rector indica que no, si no ha sido posible la comunicación en ningún momento por ningún medio, es posible que el estudiante o su familia no se encuentren en el barrio, o en la ciudad (se conocen casos de estudiantes que están en otras ciudades o pueblos), y sería complicado enviar material a destinatarios de quienes no se conoce su destino. Sin embargo, es necesario recalcar, que esta estrategia, cuando sea conocida por la comunidad, podría permitir reconectar a esos estudiantes con quienes no hay ninguna comunicación y, por tanto, debe tenerse una programación de la ejecución de los recursos que tenga en cuenta esa posibilidad.

Código	**CAH-CA-03-2020**	**Fecha**	21/05/2020	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	1:00 p.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Plataforma Teams
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**REUNIÓN CONSEJO ACADÉMICO**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	28/05/2020	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

- Desde rectoría se consulta a los miembros del Consejo si se tomaría como base para la preparación de las guías físicas el material suministrado por el Ministerio o el material que viene siendo preparado por los docentes. Con un total de 24 votos a favor, se define que se tomarán como base las guías propias que han venido trabajando los docentes. Desde rectoría se pide que dichas guías deberán ser ajustadas de manera tal que toda la información que se requiera para su desarrollo debe estar escrita e impresa como soporte, no se incluirán enlaces a material digital al que se accedería solo por internet.

- En la medida de lo posible se pensará en mantener guías de trabajo interdisciplinario, tal y como se propuso para esta etapa del trabajo escolar con la estrategia “Aprende en casa”

- Se solicita al Consejo Directivo iniciar el proceso de licitación para hacer posible la propuesta.

- Se pregunta sobre fechas posibles de entrega de las guías. Por ser un monto que supera los 20 S.M.L.M.V., es necesario hacer un proceso de licitación que podría requerir de dos a tres semanas, por eso, se pone en consideración la fecha de entrega de material a los estudiantes entre el 6 y el 10 de julio; con un total de 23 votos a favor, se aprueba esta fecha.

- Teniendo en cuenta dicha consideración, desde rectoría se pide a los coordinadores que es importante tener muy bien consolidada la base de datos de estudiantes por cada grupo, de las diferentes sedes y jornadas, que recibirían el material; por ello, con los directores de grupo se debe hacer un trabajo de recolección de la información de las necesidades específicas de los estudiantes para determinar qué cantidad de material se requiere tener disponible. Se espera que en la 3ra semana de desarrollo institucional se tenga la información requerida sobre los estudiantes y el material que se va a imprimir para que el proceso sea efectivo.

- ¿Cómo se recogería el material diligenciado por parte de los estudiantes y cómo sería evaluado? El rector pide que ese tema se deje pendiente y se tomará en una próxima oportunidad, por ahora, la prioridad es poder llegar a los estudiantes que han estado desvinculados de la estrategia “Aprende en casa”. Se hará un comunicado interno a docentes para dar a conocer estas decisiones.

Sobre el tema de material didáctico, el rector indica que algunas cotizaciones del total de material sugerido, está por encima de los $65.000, eso haría que la posibilidad de entregar material didáctico a estudiantes sea muy difícil de llevar a cabo, además, la logística de entrega es también

Código	**CAH-CA-03-2020**	**Fecha**	21/05/2020	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	1:00 p.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Plataforma Teams
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**REUNIÓN CONSEJO ACADÉMICO**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	28/05/2020	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

muy compleja y podríamos tener situaciones como la entrega de refrigerios que iba generando aglomeraciones de personas contrarias a las normas de distanciamiento social que ahora se requieren por el manejo de la pandemia.

Finalmente, sobre préstamo de equipos de cómputo y tablets, hay una comunicación de la SED que presenta un protocolo para llevar a cabo esta alternativa, pero hay una observación de tipo legal que hace compleja la situación, y tiene que ver con el manejo de daños o pérdidas de dichos elementos, pues la SED indica que por ser bienes que están en el inventario de cada institución, son responsabilidad del rector, y correspondería a él, todo el proceso de informe y reclamación que pudiese llegar a necesitarse. Este aspecto es de un difícil manejo y por eso se están haciendo consultas que permitan tener mucha más claridad sobre esas preocupaciones.

Ligado a este tema, se ha indicado en espacios de trabajo con rectores, que es posible adquirir paquetes de datos para los estudiantes que lo requieran, pero el proceso de validación de esta posibilidad por parte de la oficina administrativa de RedP, es un trámite excesivamente largo que podría no terminar de validarse antes de acabar el nuevo periodo de confinamiento decretado por el gobierno a 31 de julio; por eso, no se considerará de momento.

4. Finalmente, en el tema de varios, se presenta una solicitud por parte de los docentes para que se haga la solicitud de activación de los correos institucionales de estudiantes para emplear la plataforma “Teams” que tiene alojado el sistema de Office 365 que maneja la SED. Por parte de rectoría se hará el respectivo trámite.

Anexos:

1. Directiva Ministerial No. 5 y sus anexos.
2. Protocolos de préstamos de equipos de cómputo y tablets.

No.	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	AREA	SEDE / JORNADA	FIRMA
1	GABRIEL DAVID SALGADO V.	79756112	RECTOR		
2	ADRIANA LÓPEZ ARIAS	52430156	COORDINADORA	SEDE A J.M.	

Código	CAH-CA-03-2020	Fecha	21/05/2020	Inicio	11:00 a.m.	Fin	1:00 p.m.	Lugar	Reunión Virtual Plataforma Teams
PROYECTO	COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN					Asunto	REUNIÓN CONSEJO ACADÉMICO		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	28/05/2020	Elaborado por	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

3	MARIA VICTORIA MAYORGA	39660818	COORDINADORA	SEDE A J.M.	
4	BERNARDO MÁRQUEZ	79351283	COORDINADOR	SEDE A J.M.	
5	CAROLINA BERMUDEZ	41677800	COORDINADORA	SEDE A J. T.	
6	WILLIAM PUENTES PERDOMO	12132235	COORDINADOR	SEDE A J.T.	
7	CARLOS DAVID VIDAL	80731563	COORDINADOR	SEDE A J.T.	
8	EDGAR ARTURO QUICANO	79300316	COORDINADOR	SEDE B	
9	ADRIANA ZARATE ROSAS	35329529	COORDINADORA	SEDE C	
10	LAURA EDITH VÁSQUEZ		ORIENTADORA		
11	DIANA PATRICIA RAMÍREZ	51952817	DOCENTE DE ENLACE J.E.	SEDE A	
12	HERNÁN DIAZ	79826082	DOCENTE LÍDER DIEM	SEDE A	
13	MILENA CIPAGAUTA SUÁREZ	1014205657	DIEM	SEDE A	
14	DAISSY MARINA GUACANEME	28631845	PRIMARIA	SEDE A J.M.	
15	JOHN EDWIN VALENCIA	80065556	PRIMARIA	SEDE A J.T.	
16	SANDRA PATRICIA RODRÍGUEZ	52177366	PRIMARIA	SEDE B J.M.	
17	NIDIA ESPERANZA MALAGÓN		PRIMARIA	SEDE B J.T.	
18	LUZ ERIKA PENAGOS	52173966	PRIMARIA	SEDE C J.M.	
19	CARMENZA GONZÁLEZ ARIAS	51950630	PRIMARIA	SEDE C J.T.	
20	JANNETH TOVAR	20679141	ED. FÍSICA	SEDE A J.M.	
21	JUAN CARLOS PIÑEROS	80007686	ED. FÍSICA	SEDE A J. T.	
22	FRANCY JOHANNA MORENO	52900358	CIENCIAS NATURALES	SEDE A J.M.	
23	JOHAN GUSTAVO ARENAS	80212979	CIENCIAS NATURALES	SEDE A J.T.	
24	WILSON BELLO	79787199	MATEMÁTICAS	SEDE A J.M.	
25	JESUS ANTONIO MEDELLÍN	80273605	MATEMÁTICAS	SEDE A J.T.	

Código	**CAH-CA-03-2020**	**Fecha**	21/05/2020	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	1:00 p.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Plataforma Teams
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**REUNIÓN CONSEJO ACADÉMICO**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	28/05/2020	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

26	FABIO DÍAZ IBARRA	80272727	ARTES	SEDE A J.M.	
27	TELESFORO LUGO	93126386	ARTES	SEDE A J.T.	
28	LUIS MIGUEL UNDA	1121847589	CIENCIAS SOCIALES	SEDE A J.M.	
29	ANGELA GUTIÉRREZ MENDEZ	52827052	CIENCIAS SOCIALES	SEDE A J.T.	
30	MARLENY GUEVARA RODRÍGUEZ	20485241	HUMANIDADES	SEDE A J.M.	
31	SANDRA MARÍA PLAZAS	40029852	HUMANIDADES	SEDE A J.T.	
32	CARLOS JULIO SORIANO	79807197	TECNOLOGÍA INFORMÁTICA	SEDE A J.M.	
33	YEIMI ROBLES CASTILLO	52827818	TECNOLOGÍA INFORMÁTICA	SEDE A J.T.	
34	DIANA GALVIS	52968781	INCLUSIÓN	SEDE A J.T.	