Acta de Reunión del Consejo Académico

Código	**CAH-CA-06-2021**	**Fecha**	19/07/2021	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	2:00 p.m.	**Lugar**	Encuentro Virtual
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**Reunión Extraordinaria del Consejo Académico**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

TEMAS A DESARROLLAR:

1. Llamado a lista y verificación de Quórum
2. Ajuste de cronograma de cierre del 2do periodo
3. Manejo de aforo de las aulas
4. Estrategias para el trabajo virtual para quienes están de manera presencial
5. Pruebas de testeo para asistentes a la institución

DESARROLLO:

1. Se hace el llamado a lista y se verifica la asistencia del Rector y de 33 docentes y directivos miembros del Consejo, lo que corresponde a un 87,2% de los convocados y por tal motivo se configura Quórum deliberatorio y decisorio para el desarrollo de la reunión.

   La presente Reunión Extraordinaria del Consejo Académico se hace a solicitud del equipo pedagógico de la Jornada Mañana en virtud de los ajustes que se requieren tener en cuenta por el inicio del proceso de presencialidad en la institución a partir del día 6 de julio de 2021 según las orientaciones que se han dado desde la SED a través de la circular No. 11 del 18 de junio de 2021.

   Por parte de rectoría se da un informe general de las dos primeras semanas de trabajo en las cuales solo se tiene el reporte de un caso positivo de Covid para un docente de la jornada de la tarde quien ya se encuentra en recuperación, por lo demás, afortunadamente, el proceso ha sido altamente positivo.

2. El rector inicia abordando el punto 5 de la reunión sobre las pruebas de testeo para docentes, directivos, administrativos y servicios de apoyo. Se hizo la solicitud el 17 de julio para que las pruebas se hagan el día 24 del mismo mes, se está a la espera de la respuesta a dicha solicitud. Se aclara que a los estudiantes no se les practican, por ahora, este tipo de pruebas. Se espera que los docentes de las diferentes sedes y jornadas puedan participar de la jornada que se realizará en las instalaciones de la Sede A.

   Por parte de los docentes se solicita revisar la forma en que se podrían hacer testeo a estudiantes, ya que se sabe que en las familias no siempre se mantiene una buena disciplina con el manejo de las medidas de bioseguridad.

Código	**CAH-CA-06-2021**	**Fecha**	19/07/2021	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	2:00 p.m.	**Lugar**	Encuentro Virtual
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**Reunión Extraordinaria del Consejo Académico**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

Se pregunta si la prueba es obligatoria, desde rectoría se indica que seguramente este ejercicio es voluntario. Se pregunta sobre la aplicación de la prueba a los docentes que no están asistiendo y se indica que, inicialmente, la prueba se aplica a los docentes que están en la presencialidad.

3. Aunque en la pasada reunión del Consejo Académico se habían definido algunas fechas de trabajo para el cierre del segundo periodo, la nueva condición del regreso a la presencialidad implica revisar las condiciones del trabajo, más aún cuando las condiciones de conectividad no son los mejores.

   Por parte de rectoría se pide a los coordinadores y docentes de cada sede y jornada presentar un breve informe sobre el avance en lo acordado en el mes de junio.

   Sede C: No hay reportes de dificultades con el registro de las valoraciones y descriptores. Se entiende que ya toda la información se encuentra digitada.

   Sede B: Están listos para el desarrollo de las comisiones de evaluación. Se espera definir si las comisiones serán virtuales o presenciales. Se pide ajustar los permisos para registro de notas de dos docentes que están pendientes por ser activados de la sede. Ya se han registrado notas en el sistema de apoyo escolar.

   Primaria Sede A J.T.: Ya están todas las notas y los “logros” en el sistema de apoyo escolar, no se han reportado dificultades en el proceso.

   Primaria Sede A J.M.: Ya se tienen todos los reportes de valoración numérica y no se han reportado dificultades con los “desempeños”. Se siente alguna sobrecarga de trabajo por la misma cantidad de trabajo que se encontraba represado y que han seguido llegando en los últimos días.

   Secundaria Sede A J.T.: No se han reportado dificultades con la digitación de valoraciones y desempeños, la dificultad ha estado en el tiempo, desde que inició la presencialidad, que no ha sido suficiente para el desarrollo del ejercicio, por ello se han mantenido abierto el sistema para continuar el proceso. Algunos de los docentes que tienen gran cantidad de cursos, por la asignación académica, han tenido más inconvenientes.

Código	**CAH-CA-06-2021**	**Fecha**	19/07/2021	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	2:00 p.m.	**Lugar**	Encuentro Virtual
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**Reunión Extraordinaria del Consejo Académico**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

Secundaria Sede A J.M.: Se han reportado algunos inconvenientes con el ingreso a la página. Por parte de coordinación se indica que los docentes que han asistido de manera presencial han estado en la labor de revisión de las guías que se encuentran en la institución y por ello se ha demorado un poco el proceso de registro de notas, así mismo, por algunas situaciones de orden administrativo, no todas las notas han sido registradas. Precisamente, la solicitud de esta reunión, atiende a esa dificultad por los tiempos.

Se pregunta por el tema de la forma en que se manejarán las comisiones y las entregas de notas, atendiendo a la situación epidemiológica.

Por parte de uno de los docentes manifiesta que a pesar de que en este consejo se aprobó el tema de las valoraciones cualitativas y cuantitativas, en la práctica es una dificultad porque el trabajo se ha triplicado, por tanto, debería revisarse ese acuerdo. El rector manifiesta su preocupación por esta situación, pues se ha logrado avanzar en los acuerdos de evaluación y devolverse a un punto donde solo se registren valoraciones cualitativas sería un retroceso.

Para el tema de la cantidad de trabajos que se han venido recibiendo en los últimos días, el rector recomienda definir una fecha de “cierre” para la recepción de los mismos y lo que sea entregado después, sería necesario tomarlo para registrar una nota de “recuperación” en el sistema, como ya se acordó en este consejo.

Rectoría pregunta a las sedes si es posible adelantar las jornadas de comisiones de evaluación entre los días 26 y 27 de julio. La Sede C indica que si es posible, agregan que si se han tenido en cuenta los trabajos presentados en los últimos días, la dificultad estaría en el trabajo de algunos docentes que están de manera presencial y otros de manera virtual, por tanto se solicita que la reunión sea virtual y desde casa, pues las condiciones de conectividad en la sede son difíciles. La Sede B indica que también están listos para el desarrollo del proceso en las fechas propuestas y recalcan su compromiso con el cumplimiento de los acuerdos realizados en cuanto a las fechas de trabajo programadas para el tema de la evaluación. Se hace un ajuste en la programación. El día 26 comisiones del Ciclo II y el día 27, Ciclo I. Para Primaria Sede A J.T. también se definen las mismas fechas para el trabajo de las comisiones. De igual manera Primaria Sede A J.M.

Atendiendo a las observaciones realizadas por las áreas, se propone para secundaria mantener abierto el sistema de apoyo escolar hasta el día 25 de julio de modo tal que haya un periodo de tiempo adicional para el registro de la evaluación. Por parte de la mañana se acepta la propuesta, por parte de la tarde se pide definir con claridad la fecha máxima de recepción de trabajos. Se proponen, para secundaria las fechas del 28 al 30 de julio, para el desarrollo de las comisiones. Se propone no citar estudiantes mientras se hacen las comisiones, pero esa propuesta no es viable ya que el ejercicio de la presencialidad requiere de ese esfuerzo, así sea con grupos reducidos de estudiantes.

Código	**CAH-CA-06-2021**	**Fecha**	19/07/2021	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	2:00 p.m.	**Lugar**	Encuentro Virtual
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**Reunión Extraordinaria del Consejo Académico**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

Los maestros, piden tener en cuenta los tiempos que tendrían los docentes que están asistiendo de manera presencial, pues la asignación de clases, en algunos casos, es plena. Se acuerda que los docentes puedan salir a sus casas apenas terminen la atención de estudiantes para tener algún tiempo adicional para ese registro. Los trabajos que se reciban a partir de este momento, deberán ser registrados como evaluación de recuperación en los siguientes periodos.

Se pregunta a los coordinadores si van a hacer una revisión de la información digitada en el sistema, rectoría indica que el proceso ha sido un poco complejo ya que los coordinadores han tenido que revisar y preparar los horarios a diario para el desarrollo de la presencialidad. Así lo ratifica el coordinador Bernardo.

Se pide también revisar el tema de los horarios, pues por la misma asignación académica de los docentes se han visto casos de maestros cubriendo todos los espacios de trabajo y otros que quizás han tenido un horario un poco más cómodo.

Se pregunta por el tema de los estudiantes que no han presentado evidencias del trabajo, si se coloca como valoración 1.0 o se deja en blanco. El rector recuerda que ese aspecto ya se había definido en el Consejo y que se coloca la valoración 1.0 y cuando el estudiante presente sus evidencias (ahora en la presencialidad) se haga el ajuste de la nota como “Recuperación”.

Por parte de la coordinación de secundaria de la tarde se indica que efectivamente hay dificultades en los horarios por el tema de los docentes que aún no han iniciado el proceso de presencialidad y el ajuste de esos espacios no es tan sencillo. Se pide también que se tenga en cuenta esta situación para los siguientes periodos escolares.

Por parte de los coordinadores se manifiesta que no es tan sencillo hacer los ajustes de horarios, pues en este momento por la asignación académica y por la orientación dada desde rectoría de tener un espacio de trabajo con los estudiantes, el ejercicio de ajuste es complejo. Desde coordinación se tienen en cuenta esas consideraciones pero los ajustes no son tan sencillos de programar. Rectoría recalca que el hecho de no estar todos trabajando desde la presencialidad, nos pone frente a estas dificultades.

Se pide que las y los docentes del Programa EMSXXI apoyen el trabajo no solo en la media, sino que se mire la posibilidad de atender a otros grupos, se iniciará el proceso en la siguiente semana.

Los coordinadores preguntan qué alcance tendrían los acompañamientos de los programas de Jornada Extendida y EMSXXI. Rectoría pide a los docentes líderes de esos programas que asisten a este consejo, que se informe a los docentes que se requiere trabajar Jornada Extendida hasta 7mo y EMSXXI desde 9no. La docente psicosocial de la EMSXXI, indica que con grado 9no podrían abrirse espacios de trabajo que permitan motivar a las y los estudiantes a vincularse al programa de manera efectiva una vez pasen a grado 10mo.

Código	**CAH-CA-06-2021**	**Fecha**	19/07/2021	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	2:00 p.m.	**Lugar**	Encuentro Virtual
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**Reunión Extraordinaria del Consejo Académico**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

Una de las docentes líderes del programa de Jornada Extendida manifiesta su preocupación por lo que se ha indicado de que el programe avance hacia grado 7mo en ese acompañamiento, pues por el mismo sistema de evaluación que se ha implementado no se tiene contemplado más que grado 6to y se podría pensar que el programa se utilice solo para acompañar y no pueda desarrollar los objetivos que se tienen programados.

Los maestros solicitan también que en caso de hacer acompañamientos por algún caso fortuito, el docente que cubra la necesidad tenga material ya preparado para que los estudiantes los desarrollen mientras el docente realiza la revisión de los trabajos que corresponden a su asignación académica.

Una de las docentes pregunta si es viable juntar dos grupos de un mismo grado que tengan un promedio de baja asistencia, lo que permitiría ajustar algunos tiempos de algunos docentes. Se indica que no es posible por la estrategia de “Burbuja” que se ha solicitado tener en cuenta en el manejo de los grupos.

4. Sobre los aforos. Teniendo en cuenta los lineamientos de la Res. 777 del MinSalud y algunas consultas que se han hecho por parte de rectores a la SED con el caso las definición de la forma en que debe tomarse la medida de los espacios para garantizar una distancia de 1m entre estudiantes, se ha indicado de manera particular que la distancia se mide entre sillas, sin embargo, no hay un documento oficial que de lineamiento específico sobre ese criterio.

   Según las condiciones actuales de las sedes se tendrían aforos de 40 estudiantes en secundaria, de 35 estudiantes en Primaria de la Sede A, 30 estudiantes en primaria de la Sede C y por las difíciles condiciones de ventilación 9 estudiantes en Primaria de la Sede B.

   Una primera propuesta de rectoría es que Preescolar 15 estudiantes, Primaria de las Sedes A y C, tengan 20 estudiantes; en la Sede B, 9 estudiantes; y para secundaria, 25 estudiantes por salón. Los datos, actualmente muestran que solo algunos pocos grupos de la JM en secundaria superan este número de 25 estudiantes asistentes. Por otro lado, se ha indagado por parte de algunos docentes en la posibilidad de dividir los grupos con más asistentes en dos subgrupos, pero el rector indica que si ha sido difícil ajustar los horarios con los actuales grupos, si se dividen los cursos se aumentaría la cantidad de grupos y el horario quedaría mucho más apretado. Otras opciones son dividir los grupos para hacer una atención por semana con cada uno de ellos; en el caso de primaria sería por días.

   Atendiendo a lo propuesto, por parte de una de las docentes se indica que sería bueno aplicar el proceso de división de grupos solo en aquellos casos en que se supere el aforo.

Código	**CAH-CA-06-2021**	**Fecha**	19/07/2021	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	2:00 p.m.	**Lugar**	Encuentro Virtual
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**Reunión Extraordinaria del Consejo Académico**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

Se pone de presente que en el mes de agosto, con el inicio del proceso de alimentación escolar en las instituciones, seguramente podrá aumentar el número de estudiantes asistentes y esa es una realidad que debe ser considerada.

Por parte de los docentes se pide tener en cuenta a los lineamientos de la Organización Mundial de la Salud para considerar que en secundaria se tengan solo 20 estudiantes, pues es la única forma de asegurar que hay un real cuidado de las condiciones de salud. Para los grupos que vienen superando ese número de estudiantes se organizarían nuevos grupos que se programarían dentro del respectivo horario. Se indica, desde el área de Educación Física, que no habría ningún lío con el manejo de la evaluación por parte de otros docentes de los programas que sean afines a la respectiva asignatura.

Se señala también la importancia de tener bases de datos actualizadas de los estudiantes asistentes en caso de alguna necesidad particular por sospecha de contagio o para validar su asistencia efectiva en la institución. Así mismo que se puedan generar mecanismos de control para saber cuántos estudiantes asisten y asistirán en un determinado momento. Desde rectoría se pone de manifiesto que es complicado el manejo de la información puntual, pues, en el caso de los docentes, algunos van terminando su esquema de vacunación y se reintegran, mientras que otros ante sospecha de contagio reciben orden de aislamiento preventivo y eso desajusta las programaciones que se tienen. Otro aspecto a considerar es que lo estudiantes no necesariamente permanecen estáticos en las aulas y por tanto la medición del espacio de seguridad de 1m debe hacerse de otra manera considerándolas condiciones de movimiento del estudiante.

Se consulta sobre el uso de las salas de informática. Se indica que ya pueden ser utilizadas en la medida en que el aforo lo permita para que se mantengan buenas medidas de bioseguridad. En las aulas de informática se requiere que haya una comunicación permanente con las operarias del servicio de aseo para hacer la respectiva desinfección de los espacios.

Se pone en consideración la propuesta de rectoría, con la consideración de dividir los grupos que superen los aforos para hacer un trabajo diferenciado que podría ser por días o por semanas según se requiera en las mismas dinámicas de trabajo. Para quienes no asisten, se necesitaría pensar que aprovechen ese espacio para tomar las clases virtuales de los docentes que no estén asistiendo. En primaria podrían pensarse espacios de trabajo mucho más flexibles ya que no hay una gran cantidad de rotación de docentes.

Se recomienda, por parte de los docentes, tener en cuenta la organización de las sillas teniendo en cuenta la distribución en forma de zig zag para que los estudiantes no queden amontonados.

Código	**CAH-CA-06-2021**	**Fecha**	19/07/2021	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	2:00 p.m.	**Lugar**	Encuentro Virtual
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**Reunión Extraordinaria del Consejo Académico**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

Se solicita desde primaria revisar el tema del tiempo de trabajo de los estudiantes para que no estén tanto tiempo en el salón, pero se recuerda que los chicos tienen los apoyos de educación física y de jornada extendida para hacer ese cambio de ambientes; sin embargo, los docentes directores de grupo también pueden hacer actividades fuera del aula.

Se presenta la propuesta de trabajo de la Sede B, con 4 días de atención y un día de atención a los procesos de virtualidad. Se hace énfasis en que el manejo se haga de manera institucional, por el hecho de compartir al docente de Educación Física entre las sedes B y C.

Se pregunta por el tema de rutas ya que eso ayudaría a solventar el tema de tener transporte o internet. Se espera que en el mes de agosto se realice el trámite de solicitud de este servicio.

En la sede C, para primera infancia, se ajustarían los tiempos de atención a niñas y niños, al igual que están en las sedes A y B.

Se solicita ajustar el horario de ingreso de la Jornada tarde en la Sede A a las 12:30 p.m. Ingreso de estudiantes 12:40, inicio de clases 12:50, salida de estudiantes 4:50 p.m.

Se implementará la propuesta de rectoría sobre los aforos y teniendo en cuenta el manejo de los grupos cuando se complete el máximo número de estudiantes que se ha definido.

5. Sobre el trabajo desde la virtualidad. Se solicitará a RedP la activación de los equipos de docentes y de los equipos que hay en algunas aulas para que se puedan utilizar de manera adecuada. Este proceso seguramente será más sencillo en la Sede A, pero las sede B y C seguramente tendrán un poco más de dificultad.

   Se está revisando el tema de la entrega de guías, pues pareciera que con el tema de la presencialidad el acompañamiento virtual será mucho más complicado y sería necesario simplificar el proceso para entregar guías y citar luego para que se devuelvan las guías resueltas y entregar un siguiente paquete.

   Desde rectoría se ratifica el compromiso de no solicitar tiempos adicionales a las y los docentes para la revisión de trabajos virtuales que estén pendientes y por ello se definirán alternativas para que se puedan tener momentos de algunas jornadas para adelantar esta tarea, se agradece a quienes voluntariamente han dedicado parte de su tiempo en este ejercicio que muchas veces requiere atención más allá de la jornada laboral.

Código	**CAH-CA-06-2021**	**Fecha**	19/07/2021	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	2:00 p.m.	**Lugar**	Encuentro Virtual
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**Reunión Extraordinaria del Consejo Académico**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

En algunas de las sedes de primaria se están trabajando tres días desde la presencialidad y dos días, en el colegio, intentando dar respuesta al trabajo virtual, infortunadamente los recursos informáticos no permiten dar una respuesta totalmente satisfactoria.

Por parte de los docentes se manifiesta que es posible organizar las jornadas de trabajo para que los docentes puedan tener un día de trabajo en casa para revisar lo virtual. No serían todos al tiempo, sino que se rotarían esas jornadas. Podría pensarse en que esta propuesta se haga por áreas o por grados. También se propone mantener de manera permanente la posibilidad de terminar la jornada un poco antes de tiempo, con la salida de los estudiantes para avanzar en ese proceso.

Por parte de coordinación se manifiesta la necesidad de definir qué se entenderá por trabajo virtual, ya que si dentro de esta categoría se piensan desarrollar encuentros sincrónicos, será necesario tener una organización muy clara para quienes adelantaran este tipo de acciones.

En la Biblioteca de la Sede A se han instalado 15 equipos para trabajo virtual, pero hace falta que sean puestos en funcionamiento, ya que así se podría aprovechar de mejor manera el recurso. Se llama la atención por las condiciones en que se encuentran algunos equipos que no tienen todos sus componentes completos (hardware y software) para un adecuado trabajo. El jueves 22 de julio, con el apoyo de la mesa de ayuda de RedP, se espera hacer funcionales los equipos instalados.

Así mismo se indica que se ha adelantado el proceso de contratación de impresión de guías para tener un mejor desarrollo de este ejercicio que cuando se hace directamente en el colegio, presenta algunas dificultades.

Se pregunta, por parte de los docentes, sobre kits de trabajo para docentes. Se ha iniciado el proceso y espera entregarse en próximos días.

Para las y los docentes que por motivo del esquema de vacunación no ha regresado a la institución, se podría definir un espacio de trabajo virtual en contrajornada para que las y los estudiantes tengan la posibilidad de asistir en su jornada de manera presencial. Además, que se haga un censo, con los estudiantes en presencialidad, para saber cómo estaban trabajando antes del retorno y poder generar alternativas de acompañamiento en este tránsito que tenemos actualmente.

Se propone, por parte de los docentes, llevar un registro videográfico de las clases presenciales para compartirlas en los grupos virtuales de trabajo creados para que las y los estudiantes puedan acceder a ese contenido de manera asincrónica y así estar al día con las acciones pedagógicas desarrolladas.

Código	**CAH-CA-06-2021**	**Fecha**	19/07/2021	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	2:00 p.m.	**Lugar**	Encuentro Virtual
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**Reunión Extraordinaria del Consejo Académico**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

Desde la Sede C, se comenta que se revisarán los tiempos y extensión de las guías, pues al estar en presencialidad es mucho más fácil reorganizar el material para que sea más acorde a la necesidad. También se pregunta sobre disponibilidad de material de trabajo impreso para la presencialidad. Para esto, se debe hacer la solicitud del material, ya sea que se haga por la empresa contratada o por parte del colegio.

Entre las cosas que quedan pendientes:

- Consultar con la DILE sobre opciones de organización para atender de mejor manera el trabajo virtual.

De temas varios, se solicita revisar el tema de:

- Espacios de consumo de alimentos del personal de servicios generales
- Revisión de casos de contaminación auditiva, tanto externa como internamente.

Agotado el tema de la agenda, se da cierre a la reunión.

No.	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	AREA	SEDE / JORNADA	FIRMA
1	GABRIEL DAVID SALGADO V.	79756112	RECTOR		
2	ADRIANA LÓPEZ ARIAS	52430156	COORDINADORA	SEDE A J.M.	
3	BERNARDO MÁRQUEZ	79351283	COORDINADOR	SEDE A J.M.	
4	CAROLINA BERMUDEZ	41677800	COORDINADORA	SEDE A J. T.	
5	WILLIAM PUENTES PERDOMO	12132235	COORDINADOR	SEDE A J.T.	
6	CARLOS DAVID VIDAL	80731563	COORDINADOR	SEDE A J.T.	
7	EDGAR ARTURO QUICANO	79300316	COORDINADOR	SEDE B	
8	ADRIANA ZARATE ROSAS	35329529	COORDINADORA	SEDE C	
9	LAURA EDITH VÁSQUEZ	1018430236	ORIENTACIÓN	SEDE A J.T.	

Código	CAH-CA-06-2021	Fecha	19/07/2021	Inicio	11:00 a.m.	Fin	2:00 p.m.	Lugar	Encuentro Virtual
PROYECTO	COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN					Asunto	Reunión Extraordinaria del Consejo Académico		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	Elaborado por	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

10	CINDY YULIETH TIRIA	1012403620	INCLUSIÓN	SEDE A	
11	GLADYS AMANDA MÉNDEZ	52071197	DOCENTE DE ENLACE J.E.	SEDE A	
12	ANA MILENA CIPAGAUTA	1014205657	DOCENTE LÍDER E.M.S. XXI	SEDE A	
13	MARLY PATRICIA MARTÍNEZ	52463849	PRIMARIA	SEDE A J.M.	
14	YURI PAOLA GALEANO TABORDA	1033686531	PRIMARIA	SEDE A J.T.	
15	ERIKA JULIETH MARTÍNEZ	52907192	PRIMARIA	SEDE B J.M.	
16	DEICY STELLA PARRA	52050501	PRIMARIA	SEDE B J.T.	
17	LUZ ERIKA PENAGOS	52173966	PRIMARIA	SEDE C J.M.	
18	LIDIA JANNETH BARRETO	52461676	PRIMARIA	SEDE C J.T.	
19	JANNETH TOVAR	20679141	ED. FÍSICA	SEDE A J.M.	
20	JUAN CARLOS PIÑEROS	80007686	ED. FÍSICA	SEDE A J. T.	
21	FRANCY JOHANNA MORENO	52900358	CIENCIAS NATURALES	SEDE A J.M.	
22	ADRIANA MILENA SIERRA	65781831	CIENCIAS NATURALES	SEDE A J.T.	
23	WILSON BELLO PIZA	79787199	MATEMÁTICAS	SEDE A J.M.	
24	JESUS ANTONIO MEDELLÍN	80273605	MATEMÁTICAS	SEDE A J.T.	
25	MARÍA ALEJANDRA ACOSTA	1015398494	ARTES	SEDE A J.T.	
26	LUIS MIGUEL UNDA	1121847589	CIENCIAS SOCIALES	SEDE A J.M.	
27	ANGELA GUTIÉRREZ MENDEZ	52827052	CIENCIAS SOCIALES	SEDE A J.T.	
28	MARLENY GUEVARA RODRÍGUEZ	20485241	HUMANIDADES	SEDE A J.M.	
29	SANDRA MARÍA PLAZAS	40029852	HUMANIDADES	SEDE A J.T.	
30	CARLOS JULIO SORIANO	79807197	TECNOLOGÍA INFORMÁTICA	SEDE A J.M.	
31	LUZ YEIMI ROBLES CASTILLO	52827818	TECNOLOGÍA INFORMÁTICA	SEDE A J.T.	
32	JUAN DE LA CRUZ JIMÉNEZ	9194923	ÉTICA	SEDE A J.M.	

Código	**CAH-CA-06-2021**	**Fecha**	19/07/2021	**Inicio**	11:00 a.m.	**Fin**	2:00 p.m.	**Lugar**	Encuentro Virtual
PROYECTO	**COL. CARLOS ALBAN HOLGUIN**					**Asunto**	**Reunión Extraordinaria del Consejo Académico**		
Asistentes	Según listado de registro								
Fecha de Elaboración	Agosto 31 de 2021	**Elaborado por**	GABRIEL DAVID SALGADO VARGAS						

33	CLAUDIA CONSTANZA SANABRIA	52336703	RELIGIÓN	SEDE A J.T.	
34	NORBERTO MORA CELEITA	351773	FILOSOFÍA	SEDE A J.T.	